

Wzór

UMOWA SZKOLENIOWA

zawarta w dniu 20.. roku pomiędzy

Profesjonalne Szkolenia Informatyczne Sp. z o.o.
ul. Kościuszki 11, 25-310 Kielce, NIP 657-21-24-893,

reprezentowanym przez pana Witolda Stajurę – Prezesa Zarządu

zwanym dalej **Wykonawcą**/Organizatorem szkolenia

a

..... reprezentowanym przez

zwanym dalej **Zamawiającym**/Uczestnikiem Szkolenia/

o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przeprowadzenie szkolenia o następującej tematyce
2. Szkolenie zostanie przeprowadzone dla uczestników, *zgłoszonych do szkolenia przez Zamawiającego (zgodnie z listą uczestników przedstawioną przez Zamawiającego)*
3. Szkolenie zostanie przeprowadzone w salach szkoleniowych w *siedzibie Firmy PSI Sp. z o.o., ul. Kościuszki 11 25-310 Kielce/ w siedzibie Zamawiającego/inna uzgodniona lokalizacja*

§2

Termin realizacji

1. Szkolenie zostanie przeprowadzone w dniach-....., zgodnie z ustalonym i zaakceptowanym przez obie strony harmonogramem realizacji.

§3

Należyta staranność

1. Przedmiot niniejszej umowy będzie wykonany z należyłą starannością, z zastosowaniem wiedzy i umiejętności niezbędnych do jego wykonania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Wykonawca/Organizator szkolenia oświadcza, że posiada dostateczną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca/Organizator szkolenia oświadcza, że w wykonywanej działalności stosuje zasady etyki zawodowej, w szczególności prowadzi działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, i przestrzega zasad wolnej i uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wszystkich uczestników obrotu gospodarczego.
4. Zamawiający/Uczestnik szkolenia zobowiązuje się do zapoznania i zaakceptowania oraz przestrzegania regulaminu uczestnictwa w szkoleniu.
5. Strony zobowiązują się do aktywnej wzajemnej współpracy w zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
6. Strony zobowiązują się do regularnej wymiany informacji dotyczących okoliczności, które

mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu tej umowy.

7. Wykonawca/Organizator szkolenia realizuje przetwarzanie danych osobowych jako podmiot, któremu Zamawiający/Uczestnik szkolenia jako administrator danych, powierzył przetwarzanie danych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Z 2004 r. poz. 1182 z późn. zm.).

8. Wykonawca/Organizator szkolenia może przetwarzać dane osobowe wyłącznie z zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.

§4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, iż za należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca/Organizator szkolenia otrzyma wynagrodzenie w wysokości słownie (.....).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie płatne Wykonawcy/Organizatorowi po wykonaniu szkolenia/przedmiotu umowy, w terminie 7/14 dni od dnia wystawienia przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT, przelewem bankowym/gotówką na konto Wykonawcy/Organizatora szkolenia wskazane na fakturze VAT.

3. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie dokonana w dniu wypłynięcia zapłaty na konto Wykonawcy/Organizatora szkolenia.

§5

Obowiązki informacyjne

1. Strony zobowiązują się informować nawzajem o niemożności przeprowadzenia szkolenia lub o zmianie warunków szkolenia niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających przeprowadzenie szkolenia zgodnie z zaplanowanym i zaakceptowanym harmonogramem.

2. Wykonawca/Organizator szkolenia zobowiązuje się w czasie trwania umowy, a także po jej ustaniu nie ujawniać (za wyjątkiem używania lub ujawniania za wiedzą i w porozumieniu z Zamawiającym/Uczestnikiem szkolenia) jakichkolwiek informacji o poufnym charakterze, nabytych w czasie trwania niniejszej umowy.

3. Wszelkie treści oraz materiały prezentowane na szkoleniu są chronione prawem autorskim i stanowią własność intelektualną firmy PSI Sp. z o.o. lub dostawcy materiałów szkoleniowych.

4. W związku z ust. 3 niniejszego paragrafu Zamawiający/Uczestnik szkolenia zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie treści i materiałów prezentowanych na szkoleniu lub udostępnionych uczestnikom szkolenia, i nie wykorzystywania ich chociażby w części do prezentowania innym osobom w ramach szkoleń, publikacji, wystąpień, e-booków, webinarów itp., czy udostępniania lub publikacji w jakiegokolwiek innej formie, bez uzyskania uprzedniej zgody firmy PSI Sp. z o.o., lub innego właściciela praw autorskich

§6

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę/Organizatora szkolenia postępuję się zgodnie z warunki reklamacji.

2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego/Uczestnika szkolenia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawcy przysługuje zwrot wszelkich poniesionych kosztów lub odszkodowanie w wysokości 20% wynagrodzenia.

§7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umowa mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z tytułu niniejszej umowy, które nie zakończą się ugodowym rozstrzygnięciem będą rozpatrywane przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wykonawcy/organizatora szkolenia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca